

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

«Экономика и организация фирмы»

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.04.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Экономика фирмы и отраслевых рынков»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра Экономика строительства

Квалификация (степень) выпускника *магистр*

Разработчики:

К.Э.Н., ДОЦЕНТ

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)



(подпись)

И.И.Потапова

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономика строительства» протокол № 10 от 17.04.2019

Заведующий кафедрой



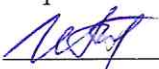
(подпись)

И.И.Потапова

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»,

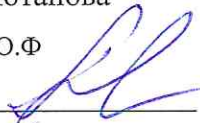
направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков»




(подпись) И.И.Потапова

И.О.Ф

Начальник УМУ



(подпись)

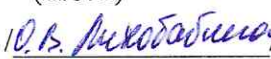


(И.О.Ф)

Специалист УМУ



(подпись)




(И.О.Ф)

Начальник УИТ




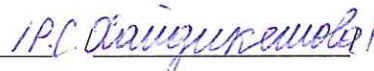
(подпись)



(И.О.Ф)

Заведующая научной библиотекой



(подпись) 

(И.О.Ф)

Содержание

1. Цели освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий.....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающегося (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения.....	6
5.1.2. Заочная форма обучения	7
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	8
5.2.1. Содержание лекционных занятий	8
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	9
5.2.3. Содержание практических занятий	9
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	10
5.2.5. Темы контрольных работ.....	11
5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ	11
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
7. Образовательные технологии	14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	15
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	15
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	16
10. Особенности организации обучения по дисциплине «Экономика и организация фирмы» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Экономика и организация фирмы» является углубление уровня компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01. «Экономика»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ОПК – 3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

ПК – 5 способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

теорию фирмы, ее экономическое значение, способы и направления принятия организационно-управленческих решений в отношении основных и оборотных средства предприятия, системы планирования и управления на предприятии (ОПК-3);

основные нормативные и методические документы в области управления проектами, методы оценки эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков (ПК-5)

уметь:

-применять теорию фирмы при принятии организационно-управленческих решений с учетом имеющихся и планируемых основных и оборотных средства предприятия (ОПК-3);

-самостоятельно осуществлять постановку задач количественного анализа экономических процессов, и оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-5)

владеть:

-способами и направлениями принятия организационно-управленческих решений в отношении основных и оборотных средства предприятия, системы планирования и управления на предприятии (ОПК-3);

- механизмом реализации проектов и программ разработки методик анализа проектных решений (ПК-5)

3. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина **Б1.В.01** «Экономика и организация фирмы » реализуется в рамках блока 1 «Дисциплины» (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина базируется на результатах обучения, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Эконометрика» изучаемых ранее.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
Трудоемкость в зачетных единицах:	2 семестр – 4 з.е.; всего - 4 з.е.	2 семестр – 4 з.е.; всего - 4 з.е.
Лекции (Л)	2 семестр – 28 часов. всего - 28 часов	2 семестр – 2 часа. всего - 2 часа
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены;</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Практические занятия (ПЗ)	2 семестр – 28 часов. всего - 28 часов	2 семестр – 8 часов. всего - 8 часов
Самостоятельная работа (СР)	2 семестр – 88 часов. всего - 88 часов	2 семестр – 134 часа. всего – 134 часа
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрена</i>	<i>учебным планом не предусмотрена</i>
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	семестр – 2	семестр – 2
Зачет	<i>учебным планом не предусмотрена</i>	<i>учебным планом не предусмотрена</i>
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовая работа	семестр – 2	семестр – 2
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающегося (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины. (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающегося				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Фирма, ее экономическое значение. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Классификация предприятий.	36	2	6		6	24	Курсовая работа, экзамен
2.	Раздел 2. Среда функционирования предприятия.	26		6		6	14	
3.	Раздел 3. Основные и оборотные средства предприятия. Инструментальные средства для обработки данных по основным и оборотным средствам	21		4		4	13	
4.	Раздел 4. Ресурсы предприятия. Организация производства. Показатели обработки данных	28		6		6	16	
5.	Раздел 5. Планирование и управление на предприятии. Разработка проектных решений	33		6		6	21	
Итого:		144		28	0	28	88	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины. (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебных занятий и работы обучающегося				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Фирма, ее экономическое значение. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Классификация предприятий.	36	2	-		1	35	Курсовая работа, экзамен
2.	Раздел 2. Среда функционирования предприятия.	26		-		1	25	
3.	Раздел 3. Основные и оборотные средства предприятия. Инструментальные средства для обработки данных по основным и оборотным средствам	21		1		2	18	
4.	Раздел 4. Ресурсы предприятия. Организация производства. Показатели обработки данных	28		1		2	25	
5.	Раздел 5. Планирование и управление на предприятии. Разработка проектных решений	33		-		2	31	
Итого:		144		2	0	8	134	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Фирма, ее экономическое значение. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Классификация предприятий.	Организационно-правовые формы предприятий: товарищество полное и на вере, общества с ограниченной ответственностью, с дополнительной ответственностью и акционерные, государственные, унитарные и муниципальные предприятия, производственные кооперативы. Теория фирмы, ее экономическое значение, способы и направления принятия организационно-управленческих решений в отношении основных и оборотных средств предприятия, системы планирования и управления на предприятии.
2	Раздел 2. Среда функционирования предприятия.	Факторы внешней среды прямого и косвенного воздействия. Внутренняя среда предприятия: цели, задачи, организационная структура, технология. Продукция предприятия и ее конкурентоспособность. Внешняя и внутренняя среда. Основные нормативные и методические документы в области управления проектами, методы оценки эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков.
3	Раздел 3. Основные и оборотные средства предприятия. Инструментальные средства для обработки данных по основным и оборотным средствам	Классификация ресурсов предприятия. Основные производственные фонды: их сущность и назначение, структура. Учет наличия и движения ОПФ. Амортизация основных фондов. Показатели использования ОПФ. Методы амортизации. Экономическое содержание, состав и структура оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Применение теории фирмы при принятии организационно-управленческих решений с учетом имеющихся и планируемых основных и оборотных средств предприятия.
4	Раздел 4. Ресурсы предприятия. Организация производства. Показатели обработки данных	Материальные ресурсы. Планирование экономики материальных ресурсов. Показатели использования материальных ресурсов. Самостоятельное осуществление постановки задач количественного анализа экономических процессов, и оценка эффективности проектов с учетом фактора неопределенности. Трудовые ресурсы предприятия: персонал. Планирование численности работников и производительности труда. Подготовка кадров и повышение их квалификации. Производительность труда. Факторы и резервы роста производительности труда. Организация и оплата труда работников предприятия. Мотивация труда. Нормирование труда. Формы и системы заработной платы. Современные системы организации заработной платы. Производственный процесс и принципы его организации. Типы, формы и методы организации производства. Производственная структура предприятия, его инфраструктура.
5	Раздел 5. Планирование и управление на предприятии. Разработка проектных решений	Стратегическое, текущее, оперативное планирование. Управление предприятием: организационная структура и механизм управления, функциональные области управления. Механизм реализации проектов и программ разработки методик анализа проектных решений. Факторы развития предприятия: экстенсивные и интенсивные.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий

(учебным планом не предусмотрены)

5.2.3. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Фирма, ее экономическое значение. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Классификация предприятий.	Входное тестирование. Организационно-правовые формы предприятий: товарищество полное и на вере, общества с ограниченной ответственностью, с дополнительной ответственностью и акционерные, государственные, унитарные и муниципальные предприятия, производственные кооперативы. Владение способами и направлениями принятия организационно-управленческих решений в отношении основных и оборотных средств предприятия, системами планирования и управления на предприятии.
2	Раздел 2. Среда функционирования предприятия.	Факторы внешней среды прямого и косвенного воздействия. Внутренняя среда предприятия: цели, задачи, организационная структура, технология. Продукция предприятия и ее конкурентоспособность. Внешняя и внутренняя среда..
3	Раздел 3. Основные и оборотные средства предприятия. Инструментальные средства для обработки данных по основным и оборотным средствам	Классификация ресурсов предприятия. Основные производственные фонды: их сущность и назначение, структура. Учет наличия и движения ОПФ. Амортизация основных фондов. Показатели использования ОПФ. Методы амортизации. Экономическое содержание, состав и структура оборотных средств. Показатели использования оборотных средств Нормирование оборотных средств.
4	Раздел 4. Ресурсы предприятия. Организация производства. Показатели обработки данных	Материальные ресурсы. Планирование экономики материальных ресурсов. Показатели использования материальных ресурсов. Трудовые ресурсы предприятия: персонал. Планирование численности работников и производительности труда. Подготовка кадров и повышение их квалификации. Производительность труда. Факторы и резервы роста производительности труда. Организация и оплата труда работников предприятия. Мотивация труда. Нормирование труда. Формы и системы заработной платы. Современные системы организации заработной платы. Производственный процесс и принципы его организации. Типы, формы и методы организации производства. Производственная структура предприятия, его инфраструктура.
5	Раздел 5. Планирование и управление на предприятии. Разработка проектных решений	Стратегическое, текущее, оперативное планирование. Управление предприятием: организационная структура и механизм управления, функциональные области управления. Факторы развития предприятия: экстенсивные и интенсивные.

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методические материалы
1	2	3	4
1	Раздел 1. Фирма, ее экономическое значение. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Классификация предприятий.	1. Подготовка к практическому занятию 2. Подготовка к итоговому тестированию 3. Подготовка к экзамену	[1], [3],
2	Раздел 2. Среда функционирования предприятия.		[1], [3],
3	Раздел 3. Основные и оборотные средства предприятия. Инструментальные средства для обработки данных по основным и оборотным средствам		[2], [3],
4	Раздел 4. Ресурсы предприятия. Организация производства. Показатели обработки данных		[4], [3],
5	Раздел 5. Планирование и управление на предприятии. Разработка проектных решений		[5], [6]

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методические материалы
1	2	3	4
1	Раздел 1. Фирма, ее экономическое значение. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Классификация предприятий.	1. Подготовка к практическому занятию 2. Подготовка к итоговому тестированию 3. Подготовка к экзамену	[1], [3],
2	Раздел 2. Среда функционирования предприятия.		[1], [3],
3	Раздел 3. Основные и оборотные средства предприятия. Инструментальные средства для обработки данных по основным и оборотным средствам		[2], [3],
4	Раздел 4. Ресурсы предприятия. Организация производства. Показатели обработки данных		[4], [3],
5	Раздел 5. Планирование и управление на предприятии. Разработка проектных решений		[5], [6]

5.2.5. Темы контрольных работ

1. Предприятие как особая институциональная форма производственной деятельности.
2. Создание нового предприятия.
3. Организационно-правовые формы предприятий.
4. Некоммерческие организации.
5. Народные предприятия.
6. Понятие об основных фондах, их составе и структуре.
7. Методы оценки основных фондов.
8. Показатели использования основных фондов. Виды денежной оценки основных фондов.
9. Износ и его виды.
10. Амортизация.
11. Показатели использования основных производственных фондов.
12. Понятие, состав, структура и источники формирования оборотных средств.
13. Нормирование оборотных средств.
14. Показатели оборачиваемости. Экономическое значение ускорения оборачиваемости оборотных средств.
15. Материалоемкость продукции.
16. Производственные кадры, их классификация.
17. Движение кадров.
18. Производительность труда и трудоемкость продукции.
19. Понятие и проблемы оплаты труда. Влияние рыночных факторов на заработную плату.
20. Тарифная система оплаты труда.
21. Формы и системы оплаты труда.
22. Порядок расчета заработной платы.
23. Понятие об издержках и себестоимости продукции.
24. Калькуляция себестоимости.
25. Основные направления снижения себестоимости продукции.
26. Цена на промышленную продукцию. Методы ценообразования в рыночной экономике.
27. Производственная программа.
28. Продукция: товарная, реализованная, валовая, чистая.
29. Производственная мощность.
30. Понятие о прибыли, виды прибыли.
31. Прибыль как основной источник формирования собственного капитала предприятия.
32. Рентабельность и ее виды.
33. Понятие об экономической эффективности.
34. Показатели эффективности капитальных вложений.
35. Методика оценки эффективности капитальных вложений по чистой приведенной стоимости.
36. Инвестиционные риски и их учет на предприятии. Риск-менеджмент

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ

1. Предприятие (фирма) в условиях рыночной экономики (на примере).
2. Ресурсный потенциал предприятия (фирмы) и его использование .
3. Объем производства и реализации продукции предприятия
4. Оценка эффективности производственной деятельности предприятия (фирмы)
5. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия (фирмы) (на примере) .

6. Материальные ресурсы предприятия и их использование (на примере).
7. Ценообразование и ценовая политика предприятия (на примере).
8. Доходы финансово-хозяйственной деятельности предприятия
9. Прибыль предприятия: ее формирование и оптимизация использования
10. Затраты предприятия и пути их оптимизации (на примере).
11. Основные фонды предприятия и эффективность их использования.
12. Финансовые ресурсы предприятия и эффективность их использования
13. Оборотные средства предприятия и эффективность их использования
14. Финансы предприятия и оценка перспектив их развития (на примере).
15. Капитал предприятия и эффективность его использования
16. Внешнеэкономическая деятельность предприятия
17. Трудовые ресурсы предприятия и эффективность их использования
18. Уровень производительности труда и пути его повышения на предприятии
19. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии
20. Инвестиционная политика предприятия и оценка ее эффективности
21. Налогообложение предприятия и его оптимизация (на примере).
22. Понятие и оценка качества продукции предприятия (на примере).
23. Оценка технического уровня и технического развития предприятия
24. Мероприятия по повышению технико-экономического уровня производства
25. Мероприятия по повышению организационно-управленческого производства (на примере).
26. Организационно - правовые формы предприятий (организаций): преимущества, недостатки
27. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития.
28. Совместные предприятия и особенности их функционирования.
29. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования.
30. Ресурсы предприятия и значение их эффективного использования.
31. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия.
32. Формирование и использование прибыли предприятия.
33. Персонал предприятия (организации) и пути повышения эффективности использования рабочей силы.
34. Сущность и значение нормирования труда на предприятии.
35. Инновационная деятельность предприятия.
36. Производственная программа предприятия и пути её формирования.
37. Организация текущего планирования на предприятии.
38. Организация оперативного планирования на предприятии.
39. Бизнес - план как проект нового предприятия.
40. Составление бизнес - плана конкретного предприятия (организации).

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<p><u>Лекция</u> В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>
<p><u>Практическое занятие</u> Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой</p>

литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов по отдельным вопросам изучаемой темы.

Курсовая работа

Теоретическая часть курсовой работы выполняется по установленным темам с использованием практических материалов, полученных на практических занятиях и при прохождении практики.

К каждой теме курсовой работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения курсовой работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. При написании курсовой работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами.

Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д. Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой работы/курсового проекта находится в методических материалах по дисциплине.

Подготовка к экзамену

Подготовка студентов к экзамену включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Экономика и организации фирмы».

Традиционные образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Экономика и организация фирмы», приводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующих на организацию образовательного процесса с прямой трансляцией знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Лекция - последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие - занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Экономика и организация фирмы» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-визуализация - представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудиовидеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (в виде схем, таблиц, графов, графиков, моделей). Лекция-визуализация помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму, что способствует формированию у них профессионального мышления за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов.

Лекция-провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками). Такой тип лекций рассчитан на стимулирование обучающихся к постоянному контролю предлагаемой информации и поиску ошибок. В конце лекции проводится диагностика знаний студентов и разбор сделанных ошибок.

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Дисциплина «Экономика и организация фирмы» проводится с использованием инновационных методов в высшем образовании, которые включают в себя использование современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности. Данные информационные образовательные технологий соответствуют современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- изучение документов с применением информационно - справочных систем «Консультант +»;

- использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний студентов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Уклонение от уплаты налогов. Проблемы и решения: монография для магистрантов, обучающихся по программам направления «Финансы и кредит»/(И.А.Майбуров и др.); под

ред.И.А.Майбурова, А.П.Киреенко,Ю.Б.Иванова.-М.:ЮНИТИ-ДАНА,2015.- 383с.- (Серия«Magister»).

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446579&sr=1
2. Экономика предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/под ред.проф.В.Я.Горфинкеля.-6-е изд., перераб. И доп.- М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2013.-663с.- (Серия «Золотой фонд российских учебников»).

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=118958
3. Экономика: Учебник в двух частях. Часть первая/ М.А.Лукашенко, Ю.Г.Ионова, П.А.Михненко и др.- М.: Университет «Синергия», 2017.-364с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=455418

б) дополнительная учебная литература:

4. Политическая экономия (экономическая теория): Учебник /Под общ.ред. д.э.н., проф.В.Д.Руднева.-3-е изд.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2016.- 856с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=453338

5. Экономика организаций: учебник / Ю.В.Рыбасова, О.А.Чередниченко, В.В.Куренная и др.- Ставрополь: АГРУС Ставропольского государственного аграрного университета, 2015.-393с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=438689

6. Управление инновационными процессами: учебник для образовательных организаций высшего образования/ А.А.Харин, И.Л.Коленский, А.А. Харин мл.-М.-Берлин: Директ-Медия, 2016.-471с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=435804

в) перечень учебно-методического обеспечения:

7. Экономика фирмы: Учебное пособие для студентов экономического профиля/ О.А.Чередниченко, В.В. Куренная, Ю.В.Рыбасова: Ставрополь, 2015.-139с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=438661

г) перечень онлайн курсов

8. Онлайн-курс Санкт-Петербургского государственного университета (СПбГУ) – «Экономика предприятия» - <https://www.coursera.org/learn/ekonomika-predpriyatiya?action=enroll#about>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip
2. Office 365
3. Adobe Acrobat Reader DC.
4. Internet Explorer.
5. Apache Open Office.
6. Google Chrome
7. VLC media player
8. Azure Dev Tools for Teaching
9. Kaspersky Endpoint Security.

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета: (<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)

4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>)
6. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www1.fipt.ru/>)
7. Патентная база USPTO (<http://www.uspto.gov/patents-application-process/search-patents>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	<p>Аудитории для лекционных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18 б, аудитории № 201, 203.</p> <p>Аудитория для практических занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18 б, аудитории № 209.</p> <p>Аудитория для лабораторных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18, аудитории № 312.</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18 б, аудитории № 201, 203, 209.</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18 б, аудитории № 201, 203, 209.</p>	<p>№ 201 Комплект учебной мебели. Переносной мультимедийный комплект. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>№ 203 Комплект учебной мебели. Переносной мультимедийный комплект. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>№ 209 Комплект учебной мебели Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>№ 312 Комплект учебной мебели Компьютеры – 15 штук Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
2.	<p>Аудитории для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, аудитории № 201, 203;</p>	<p>№ 201 Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>№ 203 Комплект учебной мебели.</p>

	414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 а, библиотека, читальный зал.	Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		библиотека, читальный зал, Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
3.	Аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18 б, аудитория № 112а	№ 112 а Комплект мебели. Стеллажи, расходные материалы, инструменты

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Экономика и организация фирмы» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Экономика и организация фирмы» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Экономика и организация фирмы»
ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»,
направленность (профиль) подготовки *«Экономика фирмы и отраслевых рынков»*
по программе *магистратуры*

С.В.Кузнецовым проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине *«Экономика и организация фирмы»* ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 *«Экономика»*, по программе *магистратуры*, разработанной в ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», на кафедре *«Экономика строительства»* (разработчик - к.э.н., доцент И.И.Потапова).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины *«Экономика и организация фирмы»* (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 *«Экономика»*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015, № 321 и зарегистрированного в Минюсте России 22.04.2015, № 36995.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению - дисциплина относится к вариативной части учебного цикла Блок 1 «Дисциплины».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.04.01 *«Экономика»*, направленность (профиль) подготовки *«Экономика фирмы и отраслевых рынков»*.

В соответствии с Программой за дисциплиной *«Экономика и организация фирмы»* закреплены 2 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Учебная дисциплина *«Экономика и организация фирмы»* взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 *«Экономика»*, направленность (профиль) подготовки *«Экономика фирмы и отраслевых рынков»* возможность дублирования в содержании отсутствует.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточной аттестации знаний *магистра* предусмотренная Программой, осуществляется в форме *курсовой работы, экзамена*. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.04.01 *«Экономика»*, направленность (профиль) подготовки *«Экономика фирмы и отраслевых рынков»*.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.04.01 *«Экономика»* и специфике дисциплины *«Экономика и организация фирмы»* и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления

подготовки **38.04.01 «Экономика»**, разработан в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «**Экономика и организация фирмы**» предназначен для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой «**Экономика строительства**» материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению (профилю)

Оценочные и методические материалы по дисциплине «**Экономика и организация фирмы**» представлены:

- тестовыми заданиями;
- темами к курсовой работе;
- вопросами к экзамену.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине «**Экономика и организация фирмы**» в АГАСУ, а также оценить степень сформированности коммуникативных умений и навыков в сфере профессионального общения

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.1 «Экономика и организация фирмы»** ОПОП ВО по направлению **38.04.01 «Экономика»** по программе **магистратуры**, разработанная **к.э.н., доц. Потаповой И.И.** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.04.01 «Экономика»**, направленность (профиль) подготовки «**Экономика фирмы и отраслевых рынков**» и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
Генеральный директор ООО «АМС»



С.В. Кузнецов
И.О.Ф

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Экономика и организация фирмы»
ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.01 «Экономика»**,
направленность (профиль) подготовки **«Экономика фирмы и отраслевых рынков»**
по программе **магистратуры**

Никулиной Тamarой Николаевной проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Экономика и организация фирмы»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.01 «Экономика»**, по программе **магистратуры**, разработанной в ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчик - к.э.н., доцент **И.И.Потапова**).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Экономика и организация фирмы»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.04.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015, № 321 и зарегистрированного в Минюсте России 22.04.2015, № 36995.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению - дисциплина относится к вариативной части учебного цикла Блок 1 «Дисциплины».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.04.01 «Экономика»**, направленность (профиль) подготовки **«Экономика фирмы и отраслевых рынков»**.

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Экономика и организация фирмы»** закреплены 2 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Учебная дисциплина **«Экономика и организация фирмы»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.01 «Экономика»**, направленность (профиль) подготовки **«Экономика фирмы и отраслевых рынков»** возможность дублирования в содержании отсутствует.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточной аттестации знаний **магистра** предусмотренная Программой, осуществляется в форме **курсовой работы, экзамена**. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.04.01 «Экономика»**, направленность (профиль) подготовки **«Экономика фирмы и отраслевых рынков»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.04.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Экономика и организация фирмы»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления

подготовки **38.04.01 «Экономика»**, разработан в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «**Экономика и организация фирмы**» предназначен для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой «**Экономика строительства**» материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению (профилю)

Оценочные и методические материалы по дисциплине «**Экономика и организация фирмы**» представлены:

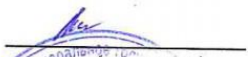
- тестовыми заданиями;
- темами к курсовой работе;
- вопросами к экзамену.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине «**Экономика и организация фирмы**» в АГАСУ, а также оценить степень сформированности коммуникативных умений и навыков в сфере профессионального общения


ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.1 «Экономика и организация фирмы»** ОПОП ВО по направлению **38.04.01 «Экономика»** по программе **магистратуры**, разработанная **к.э.н., доц. Потаповой И.И.** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.04.01 «Экономика»**, направленность (профиль) подготовки «**Экономика фирмы и отраслевых рынков**» и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:


(подпись)


(И.О.Ф.)


ЮРИДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ
КАДРОВ ЗАВЕРЯЮ
Специалист отдела кадров
ФГБОУ ВО «АГТУ»
20__ г.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины «Экономика и организация фирмы»
по направлению 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль)
«Экономика фирмы и отраслевых рынков».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.
Форма промежуточной аттестации: экзамен, КР

Целью учебной дисциплины «Экономика и организация фирмы» **является углубление уровня компетенций обучающегося** в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по **направлению подготовки 38.04.01. «Экономика»**

Учебная дисциплина «Экономика и организация фирмы» входит в Блок I «Дисциплины» части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Эконометрика», «Микроэкономика», изучаемых ранее.

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Фирма, ее экономическое значение. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Классификация предприятий.


Раздел 2. Среда функционирования предприятия.

Раздел 3. Основные и оборотные средства предприятия. Инструментальные средства для обработки данных по основным и оборотным средствам

Раздел 4. Ресурсы предприятия. Организация производства. Показатели обработки данных.

Раздел 5. Планирование и управление на предприятии. Разработка проектных решений.

Заведующий кафедрой



И.И.Потапова

подпись

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

Ли.Ю.Петрова/
Ф.И.О.

подпись

2019 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

«Экономика и организация фирмы»

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.04.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность/ профиль

«Экономика фирмы и отраслевых рынков»

Кафедра «Экономика строительства»

Квалификация (степень) выпускника *магистр*

Астрахань - 2019

Разработчики:

Доцент каф. ЭС, к.э.н.
(занимаемая должность
учёная степень и учёное звание)



(подпись)

И.И.Потапова

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Экономика строительства» протокол № 10 от 17.04.2019 г.

Заведующий кафедрой



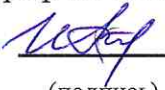
(подпись)

И.И.Потапова

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»

Направленность/профиль «Экономика предприятий и организаций»



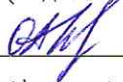
(подпись) /И.И.Потапова/
И.О.Ф

Начальник УМУ



(подпись) /Н.В. Ассорова/
И.О.Ф

Специалист УМУ



(подпись) /О.В. Микобина/
И.О.Ф

Содержание

1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля	5
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.3. Шкала оценивания	8
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	9
3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18

1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и представлен в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Номер и наименование результатов образования по дисциплине (в соответствии с разделом 2)	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п. 5.1 РПД)					Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	6	7	8
ОПК – 3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: теорию фирма, ее экономическое значение, способы и направления принятия организационно-управленческих решений в отношении основных и оборотных средства предприятия, системы планирования и управления на предприятии	X					Вопросы к экзамену (1-22 вопроса)
	Уметь: применять теорию фирмы при принятии организационно-управленческих решений с учетом имеющихся и планируемых основных и оборотных средства предприятия			X			
	Владеть: способами и направлениями принятия организационно-управленческих решений в отношении основных и оборотных средства предприятия, системы планирования и управления на предприятии	X					Курсовая работа (1-20 вопросов)
ПК – 5 - способностью собрать и проанализировать исходные данные,	Знать: основные нормативные и методические документы в области управления проектами, методы оценки		X				Вопросы к экзамену (23-44 вопроса)

необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков						
	Уметь:						
	самостоятельно осуществлять постановку задач количественного анализа экономических процессов, и оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности				X		1. Типовой комплект заданий (итоговое тестирование) (46-93 вопросов) 2. Опрос (письменный)(5-10 вопросов)
	Владеть:						
	механизмом реализации проектов и программ разработки методик анализа проектных решений					X	Курсовая работа (21-40 вопросов)

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Опрос (письменный)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ОПК – 3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических	Знает (ОПК-3) - теорию фирма, ее экономическое значение, способы и направления принятия организационно-управленческих решений в отношении основных и	Обучающийся не знает и не понимает теорию фирма, ее экономическое значение, способы и направления принятия организационно-управленческих решений	Обучающийся знает теорию фирма, ее экономическое значение, способы и направления принятия организационно-управленческих	Обучающийся знает и понимает теорию фирма, ее экономическое значение, способы и направления принятия организационно-	Обучающийся знает и понимает теорию фирма, ее экономическое значение, способы и направления принятия организационно-

<p>данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>	<p>оборотных средства предприятия, системы планирования и управления на предприятии</p>	<p>в отношении основных и оборотных средства предприятия, системы планирования и управления на предприятии</p>	<p>решений в отношении основных и оборотных средства предприятия, системы планирования и управления на предприятии в типовых ситуациях</p>	<p>управленческих решений в отношении основных и оборотных средства предприятия, системы планирования и управления на предприятии в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>управленческих решений в отношении основных и оборотных средства предприятия, системы планирования и управления на предприятии в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
	<p>Умеет (ОПК-3) - применять теорию фирмы при принятии организационно-управленческих решений с учетом имеющихся и планируемых основных и оборотных средства предприятия</p>	<p>Обучающийся не умеет применять теорию фирмы при принятии организационно-управленческих решений с учетом имеющихся и планируемых основных и оборотных средства предприятия</p>	<p>Обучающийся умеет применять теорию фирмы при принятии организационно-управленческих решений с учетом имеющихся и планируемых основных и оборотных средства предприятия в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся умеет применять теорию фирмы при принятии организационно-управленческих решений с учетом имеющихся и планируемых основных и оборотных средства предприятия в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся умеет применять теорию фирмы при принятии организационно-управленческих решений с учетом имеющихся и планируемых основных и оборотных средства предприятия в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
	<p>Владеет (ОПК-3) - способами и направлениями принятия организационно-управленческих решений в отношении основных и</p>	<p>Обучающийся не владеет способами и направлениями принятия организационно-управленческих решений в отношении основных и</p>	<p>Обучающийся способами и направлениями принятия организационно-управленческих</p>	<p>Обучающийся владеет способами и направлениями принятия организационно-управленческих</p>	<p>Обучающийся владеет способами и направлениями принятия организационно-управленческих</p>

	оборотных средства предприятия, планирования и управления на предприятии	оборотных средства предприятия, планирования и управления на предприятии	решений в отношении основных и оборотных средства предприятия, системы планирования и управления на предприятии в типовых ситуациях.	решений в отношении основных и оборотных средства предприятия, системы планирования и управления на предприятии в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	решений в отношении основных и оборотных средства предприятия, системы планирования и управления на предприятии в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ПК – 5 - способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Знает (ПК-5) - основные нормативные и методические документы в области управления проектами, методы оценки эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков	Обучающийся не знает основные нормативные и методические документы в области управления проектами, методы оценки эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков	Обучающийся знает основные нормативные и методические документы в области управления проектами, методы оценки эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает основные нормативные и методические документы в области управления проектами, методы оценки эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает и понимает основные нормативные и методические документы в области управления проектами, методы оценки эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет (ПК-5) - самостоятельно осуществлять постановку задач количественного анализа экономических	Обучающийся не умеет самостоятельно осуществлять постановку задач количественного анализа экономических	Обучающийся умеет самостоятельно осуществлять постановку задач количественного анализа экономических	Обучающийся умеет самостоятельно осуществлять постановку задач количественного анализа экономических	Обучающийся умеет самостоятельно осуществлять постановку задач количественного анализа экономических

	процессов, и оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	процессов, и оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	процессов, и оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности в типовых ситуациях.	процессов, и оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	процессов, и оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет (ПК-5) – механизмом реализации проектов и программ разработки методик анализа проектных решений	Обучающийся не владеет механизмом реализации проектов и программ разработки методик анализа проектных решений	Обучающийся владеет механизмом реализации проектов и программ разработки методик анализа проектных решений в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет механизмом реализации проектов и программ разработки методик анализа проектных решений в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет механизмом реализации проектов и программ разработки методик анализа проектных решений в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Экзамен

а) типовые вопросы к экзамену

1. Место предприятия в системе рыночных отношений. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия.
2. Классификация предприятий: признаки, характеристика.
3. Классификация предприятий по организационно-правовым формам: сущность, преимущества и недостатки каждой формы.
4. Малые предприятия: характеристика, особенности функционирования.
5. Среда функционирования предприятия. Внешняя и внутренняя среда. Факторы внешней среды прямого и косвенного воздействия.
6. Внутренняя среда предприятия: цели, задачи, организационная структура, технология. Продукция предприятия и ее конкурентоспособность.
7. Организационная и производственная структура предприятий.
8. Экономическая сущность и воспроизводство основных фондов.
9. Состав и классификация основных фондов.
10. Виды оценки и переоценки основных фондов.
11. Износ и амортизация основных фондов.
12. Характеристика методов начисления амортизации.
13. Показатели и факторы улучшения использования основных фондов.
14. Оборотные средства предприятия: состав и классификация оборотных средств. Особенности отраслевой структуры.
15. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Источники формирования.
16. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. Показатели эффективности использования.
17. Персонал предприятия. Категории и структура персонала.
18. Функциональное и профессионально-квалификационное разделение труда на предприятии.
19. Планирование численности и состава персонала предприятия. Показатели динамики персонала.
20. Производительность труда: понятие, методы измерения, факторы и резервы роста производительности труда, взаимосвязь с заработной платой, численностью персонала.
21. Мотивация труда.
22. Организация заработной платы на предприятии: сущность, виды, характеристика элементов. Нормативные документы, регулирующие организацию заработной платы. Регулирование оплаты труда.
23. Тарифная система: тарифная сетка, тарифные ставки, тарифно-квалификационные справочники. Особенности построения в различных отраслях.
24. Формы и системы заработной платы: понятие, условия применения, характеристика.
25. Современные системы организации заработной платы.
26. Организация производства: типы, классификация производственных процессов, структура производственного цикла.
27. Производственная мощность предприятия.
28. Понятие и виды затрат предприятия: прямые и косвенные, постоянные и переменные, основные и накладные.
29. Себестоимость продукции: понятие, виды, факторы снижения.
30. Группировка затрат по экономическим элементам.
31. Группировка затрат по статьям калькуляции.

32. Формирование цен на продукцию предприятия. Классификация цен.
33. Ценовая политика предприятия, ценовые стратегии.
34. Финансовые результаты деятельности предприятия: выручка, доходы, прибыль предприятия.
35. Формирование и распределение прибыли. Факторы повышения прибыли.
36. Рентабельность: виды, экономическая сущность, сфера применения.
37. Маркетинговая деятельность предприятия.
38. Управление предприятием: функции, структура управления, методы управления, результативность управления.
39. Характеристика организационных структур управления предприятием.
40. Проектная и матричная структура управления.
41. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия.
42. Планирование на предприятии: стратегическое, текущее, оперативное.
43. Бизнес-план и его структура.
44. Учет и отчетность. Аналитическая часть на предприятии.
- в) критерии оценивания*
- При оценке знаний на экзамене учитывается:
1. Уровень сформированности компетенций.
 2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
 3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
 4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
 5. Умение связать теорию с практикой.
 6. Умение делать обобщения, выводы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи

2.2. Курсовая работа

а) типовые вопросы к курсовой работе

1. Предприятие (фирма) в условиях рыночной экономики (на примере
2. Ресурсный потенциал предприятия (фирмы) и его использование .
3. Объем производства и реализации продукции предприятия
4. Оценка эффективности производственной деятельности предприятия (фирмы)
5. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия (фирмы) (на примере ..).
6. Материальные ресурсы предприятия и их использование (на примере
7. Ценообразование и ценовая политика предприятия (на примере
8. Доходы финансово-хозяйственной деятельности предприятия
9. Прибыль предприятия: ее формирование и оптимизация использования
10. Затраты предприятия и пути их оптимизации (на примере
11. Основные фонды предприятия и эффективность их использования.
12. Финансовые ресурсы предприятия и эффективность их использования
13. Оборотные средства предприятия и эффективность их использования
14. Финансы предприятия и оценка перспектив их развития (на примере
15. Капитал предприятия и эффективность его использования
16. Внешнеэкономическая деятельность предприятия
17. Трудовые ресурсы предприятия и эффективность их использования
18. Уровень производительности труда и пути его повышения на предприятии
19. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии
20. Инвестиционная политика предприятия и оценка ее эффективности
21. Налогообложение предприятия и его оптимизация (на примере
22. Понятие и оценка качества продукции предприятия (на примере
23. Оценка технического уровня и технического развития предприятия
24. Мероприятия по повышению технико-экономического уровня производства
25. Мероприятия по повышению организационно-управленческого производства (на примере
26. Организационно – правовые формы предприятий (организаций): преимущества, недостатки
27. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития.
28. Совместные предприятия и особенности их функционирования.
29. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования.
30. Ресурсы предприятия и значение их эффективного использования.
31. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия.
32. Формирование и использование прибыли предприятия.
33. Персонал предприятия (организации) и пути повышения эффективности использования рабочей силы.
34. Сущность и значение нормирования труда на предприятии.
35. Инновационная деятельность предприятия.
36. Производственная программа предприятия и пути её формирования.
37. Организация текущего планирования на предприятии.
38. Организация оперативного планирования на предприятии.
39. Бизнес – план как проект нового предприятия.
40. Составление бизнес – плана конкретного предприятия (организации).

б) критерии оценивания

При оценке знаний курсовой работы учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.

3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Выставляется студенту, который: Показывает всестороннее и глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а также умение работать с различными видами источников, систематизировать, классифицировать, обобщать материал, формулировать выводы, соответствующие поставленным целям
2	Хорошо	Выставляется студенту, который: Обнаруживает глубокие знания по предмету и владеет навыками научного исследования, но при этом имеются незначительные замечания по содержанию работы, процедуре защиты (студент не может дать аргументировано ответы на вопросы)
3	Удовлетворительно	Выставляется студенту, который :неполно раскрывает разделы плана, посредственно владеет материалом, поверхностно отвечает на вопросы, в процессе защиты курсовой работы; отсутствуют аргументированные выводы, работа носит реферативный характер
4	Неудовлетворительно	Выставляется студенту, если установлен акт несамостоятельного выполнения работы, имеются принципиальные замечания по многим параметрам, содержание не соответствует теме, допущены грубые теоретические ошибки

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.3. Тест

а) типовой комплект заданий для входного тестирования

1. Предприятие - это хозяйство, выполняющее определенные виды работ:

- а) Да
- б) Нет;

2. Способ закрепления и использования имущества хозяйствующим субъектом и вытекающие из этого его правовое положение и цели предпринимательской деятельности называется организационно-правовыми формами юридических лиц (предприятий)

- а) Да
- б) Нет

3. Акционерное общество - это хозяйственное общество, уставной капитал которого делится на определенное число акций.

- а) Да
- б) Нет

4. В закрытом акционерном обществе акции распределяются как среди участников, так и за пределами общества

- а) Да
- б) Нет

5. Качество продукции это совокупность:

- а) свойств продукции обуславливающая ее пригодность удовлетворять определенные потребностями в соответствии с ее назначением;
- б) свойств продукции обуславливающая ее потребность на рынке за определенную цену;
- в) свойств продукции за которые она нравится потребителям;
- г) свойство продукции, позволяющее сохранять его качество.

6. Одним из успешных условий работы предприятия:

- а) выпуск конкурентной продукции;
- б) прибыль от выпускаемой продукции;
- в) насыщение рынка своей продукцией;

г) благосостояние работников предприятия.

7. Рабочий на предприятии сделал за день 42 изделия. Расценка за изделие 8 руб.

Заработок рабочего составил:

а) 500 руб.

б) 336 руб.

в) 1000 руб.

г) 326 руб.

8. Монополия - это:

а) фирма, действующая в условиях отсутствия значимых конкурентов;

б) фирма, желающая занять лидирующее место на рынке товаров;

в) фирма, действующая в жестких условиях конкуренции;

г) фирма, захватившая рынок сбыта.

9. Как Вы считаете из каких составляющих складывается конкурентность

продукции:

а) цена + желание приобрести товар;

б) цена + качество + обслуживание;

в) цена + дизайн товара + послепродажное обслуживание;

г) цена + качество + мне нравится этот товар?

10. Какие физические лица являются рабочими:

а) выполняющими работу;

б) непосредственно занятые производством продуктов труда;

в) присутствующие на рабочем месте;

г) выполняющие низко квалифицированную работу.

11. Что такое профессия:

а) род трудовой деятельности, требующий специальной подготовки и являющийся источником существования;

б) специальность, являющаяся источником существования;

в) любая работа, которую может выполнять работник;

г) род трудовой деятельности, направленный на выполнение определенных производственных операций.

12. Цена - это:

а) "жертва" со стороны покупателя;

б) денежная сумма которую приходится отдавать за понравившийся товар;

в) денежное выражение стоимости товара;

г) определенная сумма денежных средств, которые нужно оплатить за товар?

13. Ввоз товара и услуг в другую страну:

а) реэкспорт;

б) экспорт;

в) реимпорт;

г) импорт?

14. Историческая форма присвоения материальных благ:

а) экономика;

б) сбережения;

в) собственность;

г) приватизация.

15. Если величина предложения сахара в стране с рыночной экономикой больше величины спроса, то наиболее вероятно, что:

а) спрос на сахар возрастет;

б) цена сахара понизится;

в) производство сахара увеличится;

г) цена сахара повысится?

16. Величина спроса на товар - это:
- а) количество денег, которое все покупатели готовы заплатить за товар;
 - б) количество товара, которое удовлетворяет потребности покупателей;
 - в) количество товара, которое производители хотят и имеют возможность продать при данной цене;
 - г) количество товара, которое потребители готовы приобрести по данной цене?
17. Предпосылками экономики является:
- а) благо;
 - б) богатство;
 - в) потребности;
 - г) уровень жизни?
18. Средства производства - это:
- а) часть капитала;
 - б) трудовые ресурсы и капитал;
 - в) предметы труда и средства труда;
 - г) все материальные ресурсы?
19. Ограниченность ресурсов - это проблема, которая:
- а) есть у всех людей и обществ;
 - б) есть только у бедных людей;
 - в) существует только в бедных странах;
 - г) никогда не возникает в богатых странах.
20. Необходимость эффективного использования производственных ресурсов определяется:
- а) редкостью и ограниченностью ресурсов
 - б) бесплатностью ресурсов
 - в) их взаимозаменяемостью
 - г) ограниченностью
- Потребность - это:
- а) количество денег, которое потребитель может использовать для удовлетворения своих нужд;
 - б) товар, который способен удовлетворить нужду потребителя;
 - в) мера превышения платежеспособного спроса над товарным предложением;
 - г) нужда, принявшая специфическую форму в зависимости от культурного уровня, окружения и особенностей индивидуума.
22. Ситуация на рынке стабильности :
- а) тенденция соотношения цена/качество;
 - б) равенство спроса и предложения;
 - в) превышение предложения над спросом;
 - г) превышение спроса над предложением
23. Эффект масштаба производства:
- а) достигается в результате соперничества между конкурирующими предприятиями;
 - б) является барьером для входа в отрасль конкурентов;
 - в) возможен в результате сокращения всех издержек до минимума;
 - г) правильные все варианты ответов
24. Предпринимательство может осуществляться:
- а) с образованием юридического лица;
 - б) с образованием физического лица;
 - в) с привлечением наемного труда;
 - г) самостоятельно
25. Из нижеперечисленного не относится к объектам коммерческой деятельности косвенного участия в производстве продукции:
- а) материалы;

- б) приборы;
- в) здания и сооружения;
- г) машины.

б) типовой комплект заданий (итоговое тестирование)

Вопросы представлены в Приложении 1.

в) критерии оценивания

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

2.4.Опрос (письменный)

а) типовые вопросы (задания)

Задача № 1

Стоимость ОПФ производственного объединения на начало года составила 8027 тыс. руб., 1 сентября планируется ввести в эксплуатацию оборудования стоимостью 1183,2 тыс. руб. а с 1 июля – 822,1 тыс. руб.

В течение года списывается оборудование: с 1 марта стоимостью 563,2 тыс. руб., а с 1 апреля стоимостью 782,7 тыс. руб. Определить среднегодовую стоимость основных фондов.

Задача № 2

Первоначальная стоимость рыбообрабатывающей линии 240 тыс. руб., ее производительность 6т/час. К моменту переоценки оборудования фактический срок службы линии составил 4 года при нормативном сроке 8 лет.

Определите коэффициенты физического и морального износа, если в производстве стали использоваться новые рыбообрабатывающие линии, производительность которых 8 т/час, а первоначальная стоимость -300 тыс. руб.

Задача № 3

Рассчитайте общее изменение фондоотдачи и влияние объема выпускаемой продукции на фондоотдачу в отчетном периоде по данным таблицы.

Исходные данные

Показатели	Сумма тыс.руб.
Валовая продукция базисного периода	830
Валовая продукция отчетного периода	910
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов базисного периода	790
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов отчетного периода	1020

Задача № 4

Рассчитайте общее отклонение фондоотдачи и влияние на фондоотдачу численности ППП по сравнению с базовым периодом на основе следующих данных.

Валовая продукция, тыс. руб.

базисного периода - 9200

отчетного периода - 9900

Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб.

базисного периода - 8100

отчетного периода - 10500

Численность ППП, чел.

базисного периода - 415

отчетного периода - 425

Задача № 5

В первом квартале предприятие реализовало продукции на 280 тыс. руб, среднеквартальные остатки оборотных средств составили 30 тыс. руб. Во втором квартале объем реализации продукции увеличится на 12%, а время одного оборота оборотных средств будет сокращено на 1 день. Определите изменение показателей оборачиваемости оборотных средств, сумму высвобождаемых во II квартале оборотных средств.

Задача № 6

В отчетном году объем реализованной продукции составил 5580 тыс. руб, сумма использованных оборотных средств за год 4850 тыс. руб. Определить длительность одного оборота, число оборотов и коэффициент загрузки.

Задача № 7

Среднегодовые остатки оборотных средств составляют по предприятию 6,0 млн. руб, объем реализованной продукции за год – 36,0 млн. руб. Определить скорость оборачиваемости оборотных средств и коэффициент оборачиваемости.

Задача № 8

Определите норматив оборотных средств в незавершенном производстве, оборачиваемость оборотных средств предприятия, если известно, что выпуск продукции за год составил 12000 единиц, себестоимость изделия 100 тыс. руб, цена изделия на 20% превышает его себестоимость; среднегодовой остаток оборотных средств – 60000 тыс. руб., длительность производственного цикла изготовления изделия – 10 дней; коэффициент нарастания затрат 0,5.

Задача № 9

Чистый вес выпускаемого предприятием изделия – 42 кг, годовой выпуск - 3500 единиц. Действующий коэффициент использования материала – 0,85; предприятие планирует повысить его до 0,88.

Цена 1 кг материала - 45 тыс. руб. Определите действующую и плановую норму расхода материала, годовую экономию от повышения коэффициента использования материала в натуральном и стоимостном измерении.

Задача № 10

В отчетном году при нормативе оборотных средств 120 тыс. руб. было выпущено продукции на 650 тыс. руб. Как должен измениться норматив оборотных средств, если на планируемый год предусматривается увеличение программы выпуска на 15% , а коэффициент оборачиваемости оборотных средств возрастает на 5%.

б) критерии оценивания

При оценке знаний на опросе (письменном) учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	Вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия и характеристики по теме
2	Хорошо	Вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.
3	Удовлетворительно	Вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.
4	Неудовлетворительно	Ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Форма учета
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
3	Курсовая работа	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжкапортфолио
4	Опрос (письменный)	Раз в семестр, по окончании первой половины дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
5	Тест	Три раза в год, по окончании изучения раздела	По пятибалльной шкале	Оценка, журнал учета успеваемости преподавателя для очной и заочной форм обучения

Типовые вопросы для итогового тестирования**Вопросы для оценки компетенций ОПК-3(уметь), ПК-5(уметь)**

Тема № 1. Фирма, ее экономическое значение. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Классификация предприятий.

1. Какие черты характеризуют плановую систему хозяйствования?
 - а) государственная собственность, выполнение плана, свобода и конкуренция;
 - б) государственная собственность, диктат потребителя, выполнение плана, контроль государства;
 - в) контроль государства, государственная собственность, выполнение плана, диктат производителя, уравнительность в распределении.
2. Какие ресурсы необходимы для производства?
 - а) материальные, трудовые, финансовые;
 - б) природные и сама земля, трудовые, материальные, предпринимательство, финансовые;
 - в) природные, трудовые, материальные, финансовые.
3. Предприятие (фирма) имеет конкретного собственника, в качестве которого могут выступать:
 - а) индивидуальные владельцы или группа физических лиц;
 - б) индивидуальные владельцы или государство (или муниципалитет);
 - в) государство, муниципалитет, индивидуальный владелец или физические лица.
4. Для предоставления кредита требуются юридические документы:
 - а) нотариально заверенные;
 - б) без нотариального заверения;
 - в) нотариально заверенные и без нотариального заверения.
5. Несовершенства рынка (так называемые провалы рынка) компенсируются:
 - а) административным регулированием и налоговой политикой;
 - б) налоговой политикой и экономическими функциями государства;
 - в) экономическими функциями государства, административным регулированием и налоговой политикой.
6. По количеству видов продукции предприятия подразделяются на:
 - а) крупные, средние, мелкие, предприятия-монополисты;
 - б) узкоспециализированные, многопрофильные, комбинированные;
 - в) массовые, серийные, единичные.
7. Отличительной особенностью организационно-правовых форм является:
 - а) количество участников данного хозяйственного объединения;
 - б) собственник применяемого капитала;
 - в) имущественная ответственность;
 - г) форма управления предприятием.
8. Учетная ставка Центробанка:
 - а) определяет величину ставки по кредиту и влияет на систему налогообложения;
 - б) не влияет на систему налогообложения, но определяет величину ставки по кредиту;
 - в) влияет на систему налогообложения, но не определяет величину ставки по кредиту.
9. Банки предоставляют услуги:
 - а) бесплатно;
 - б) платно;
 - в) смешанный вариант.
10. Ликвидационные меры в отношении предприятий-банкротов предусматривают:
 - а) санацию (оздоровление) и принудительную ликвидацию;
 - б) принудительную ликвидацию, добровольную ликвидацию и ликвидацию в процессе конкурсного производства;
 - в) внешнее управление имуществом, добровольную ликвидацию и ликвидацию в процессе конкурсного производства.

Тема № 2. Основные и оборотные средства предприятия.

1. При зачислении на баланс основные фонды оцениваются:
 - а) по восстановительной стоимости;
 - б) по полной первоначальной стоимости;
 - в) по остаточной стоимости;
 - г) по смешанной стоимости.
2. По составу оборотные фонды предприятия состоят из:
 - а) производственных запасов;
 - б) оборотных фондов в процессе производства;
 - в) оба фактора.
3. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:
 - а) прибыль, рентабельность производства;
 - б) фондоотдача, фондоемкость;
 - в) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота;
 - г) уровень отдачи оборотных средств.
4. Определите критерий безопасности привлеченных заемных средств:
 - а) получить среднюю прибыль и рассчитаться за кредит;
 - б) получить любую прибыль за счет использования кредита;
 - в) возможность рассчитаться за кредит из дополнительной прибыли.
5. Из нижеперечисленных элементов оборотных средств укажите элементы, которые нормируются предприятием.
 - а) все оборотные фонды и денежные средства в расчетах;
 - б) денежные средства в кассе, на расчетном счете и в расчетах;
 - в) все оборотные фонды и готовая продукция на складе;
 - г) все фонды обращения и оборотные фонды.
6. Уровень использования основных производственных фондов характеризуют:
 - а) рентабельность, прибыль;
 - б) фондоотдача, фондоемкость;
 - в) фондовооруженность труда;
 - г) производительность труда рабочих.
7. Каковы основные источники формирования основных средств предприятия?
 - а) средства учредителей и кредиты;
 - б) прибыль и амортизационные отчисления;
 - в) средства учредителей, собственные средства и кредиты.
8. Из каких элементов складываются оборотные средства предприятия:
 - а) денежные средства и материальные запасы;
 - б) оборотные фонды и фонды обращения;
 - в) денежные средства, материальные запасы, незавершенное производство.
9. Что из перечисленного исчерпывающе определяет амортизацию:
 - а) износ основных фондов;
 - б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;
 - в) восстановление основных фондов;
 - г) расходы на содержание основных фондов.
10. Из нижеперечисленных элементов оборотных средств укажите элементы, которые не нормируются предприятием:
 - а) денежные средства в кассе, на расчетном счете, средства в расчетах;
 - б) готовая продукция на складе, денежные средства в кассе и все оборотные фонды;
 - в) оборотные фонды и готовая продукция на складе.

Тема №3 Ресурсы предприятия

1. Показателями производительности труда являются:
 - а) выработка и трудоемкость;
 - б) выработка и материалоемкость;
 - в) трудоемкость и материалотдача.
2. Среднесписочная численность — это:
 - а) численность работников списочного состава за определенное число отчетного периода;
 - б) численность работников списочного состава за определенный период времени;
 - в) оба определения.
3. Нормы труда в зависимости отделяются на:
 - а) нормы величины;
 - б) нормы выработки;
 - в) нормы обслуживания;
 - г) нормы численности;
 - д) нормированное задание;
 - е) технически обоснованные нормы;
 - ж) опытно-статистические нормы.
4. Количество продукции, произведенное в единицу рабочего времени, (за час, день, месяц, квартал, год) характеризует...
5. Дополните левую часть формулы: $= R_o \times qnn + (q\phi - qnn) \times R_{yy}$.
6. Основная зарплата равна сумме:
 - а) прямого (тарифного) фонда и дополнительной заработной платы;
 - б) общего фонда оплаты труда и премий из фонда материального поощрения;
 - в) прямого (тарифного) фонда и выплат, доплат и премий;
 - г) общего фонда и дополнительной зарплаты.
7. Тарифный разряд определяет...
8. Списочная численность работников — это:
 - а) численность работников списочного состава за отчетный период времени;
 - б) численность работников списочного состава на определенное число отчетного периода;
 - в) численность работников, которые находятся фактически на работе.
9. В нижеперечисленном укажите, что характеризует методы измерения производительности труда:
 - а) трудовой, стоимостной, ритмичный;
 - б) относительные и абсолютные величины;
 - в) трудовой, стоимостной, натуральный.
10. Нормы времени по делятся на дифференцированные, укрупненные, комплексные.
11. Дополните правую часть формулы: $T_{пл} = \dots$
12. Назовите элементы бестарифной системы оплаты труда.
13. Закончите данное определение: «Разряд работ и разряд работника определяются через...».
14. Дополните правую часть формулы: $Z_{кос} - сд = \dots$
15. Эффективный (реальный) фонд рабочего времени рассчитывается... и измеряется...

Тема № 4. Организация производства.

1. Включаются ли начисления на заработную плату в общие затраты на содержание наемного персонала:
 - а) нет;
 - б) да.
2. Что из перечисленного не входит в прямые затраты?
 - а) сырье, материалы, комплектующие, полуфабрикаты;
 - б) топливо и энергия;
 - в) заработная плата.

3. По способу включения в себестоимость затраты делятся на:
- а) основные и накладные;
 - б) простые и комплексные;
 - в) прямые и косвенные.
4. Как ведут себя переменные издержки в расчете на единицу продукции при изменении объема выпуска?
- а) остаются неизменными;
 - б) увеличиваются;
 - в) уменьшаются.
5. Что из ниже перечисленного не относится к комплексным расходам:
- а) общехозяйственные;
 - б) общепроизводственные;
 - в) коммерческие;
 - г) материалы.
6. Какую приоритетную задачу предприятие может решить за счет уменьшения затрат на производство единицы продукции:
- а) увеличить общую массу прибыли;
 - б) усилить свои конкурентные позиции на рынке путем снижения цен на соответствующую продукцию.
7. По роли в производственном процессе затраты делятся на:
- а) прямые и косвенные;
 - б) условно-постоянные и условно-переменные;
 - в) основные и накладные.
8. В основу деления издержек на условно-постоянные и условно-переменные положен признак:
- а) состав затрат;
 - б) способ включения затрат в себестоимость продукции;
 - в) связь с объемом выпуска.
9. Затраты подлежат возмещению за счет:
- а) себестоимости;
 - б) чистой прибыли;
 - в) себестоимости и чистой прибыли.
10. В группировку затрат по статьям расхода (калькуляции) не входят затраты на:
- а) сырье и материалы;
 - б) оплату труда;
 - в) амортизацию основных фондов;
 - г) топливо и энергию на технологические цели;
 - д) вспомогательные материалы.
11. Что из нижеперечисленного не относится к натуральным показателям?
- а) ассортимент;
 - б) номенклатура;
 - в) валовая продукция.
12. Как изменяют объем реализованной продукции остатки готовой продукции на складе на конец года?
- а) уменьшают;
 - б) увеличивают;
 - в) не изменяют.
13. Ассортимент выпускаемой продукции представляет собой:
- а) перечень наименований изделий (работ, услуг);
 - б) объем валовой продукции;
 - в) перечень изделий (работ, услуг) по типоразмерам, сортам, маркам в определенных количественных соотношениях.

14. К стоимостным показателям относятся:
 - а) номенклатура и ассортимент;
 - б) валовая, товарная, реализованная продукция, чистая и условно-чистая продукция.
15. По данным бухгалтерского учета (инвентаризации) определяются:
 - а) стоимость остатков незавершенного производства на конец периода;
 - б) стоимость остатков незавершенного производства на начало периода.
16. В нижеперечисленном отметить показатель, не относящийся к стоимостным:
 - а) валовая продукция;
 - б) номенклатура;
 - в) товарная продукция;
 - г) реализованная продукция.
17. Изменение какого показателя отличает товарную от валовой продукции?
 - а) изменение расходов будущих периодов;
 - б) изменение остатков незавершенного производства;
 - в) изменение остатков нерезализованной продукции.
18. Насколько отличается состав валовой продукции от состава валового оборота?
 - а) на величину полуфабрикатов и инструментов, реализованных на сторону;
 - б) на величину полуфабрикатов, направленных на увеличение запаса на складе полуфабрикатов;
 - в) на величину полуфабрикатов и инструментов, потребленных внутри предприятия.
19. ... продукция характеризует объем производства по полностью законченным и незаконченным изделиям.
20. Расчетным путем определяется:
 - а) стоимость остатков незавершенного производства на начало периода;
 - б) стоимость остатков незавершенного производства на конец периода.

Тема № 5. Планирование и управление на предприятии

1. Рентабельность характеризует:
 - а) степень доходности, выгодности и прибыльности;
 - б) общую массу прибыли, получаемую предприятием;
 - в) уровень затрат на изготовление продукции.
2. Рентабельность продаж всей продукции (работ, услуг) зависит от:
 - а) структуры реализованной продукции (работ, услуг);
 - б) рентабельности продаж отдельных изделий;
 - в) обоих факторов.
3. Оценочным показателем деятельности предприятия является:
 - а) общая масса прибыли;
 - б) рентабельность продаж всей продукции;
 - в) рентабельность капитала.
4. Что характеризует рентабельность капитала?
 - а) рентабельность активов;
 - б) рентабельность продаж;
 - в) рентабельность собственного капитала.
5. Налогооблагаемая прибыль равна:
 - а) разнице между балансовой прибылью и суммой налога на прибыль;
 - б) разнице между балансовой прибылью и суммой льгот на прибыль.
6. Прибыль в распоряжении предприятия используется:
 - а) для выплаты налогов в бюджет;
 - б) для возмещения затрат на производство;
 - в) для формирования фондов накопления, потребления, резервного, социального назначения и акционирования.
7. Прибыль от реализации равна:

- а) сумме чистой прибыли и налога на прибыль;
- б) разнице между денежной выручкой за реализованную продукцию (без НДС) и себестоимостью реализованной продукции;
- в) разнице между денежной выручкой за реализованную продукцию (без НДС) и производственной себестоимостью.

8. Балансовая прибыль по составу состоит из:

- а) прибыли от прочей реализации и внереализационных доходов (расходов);
- б) внереализационных доходов (расходов) и прибыли от реализации;
- в) прибыли от реализации + прибыли от внереализационных операций + доходов от прочей реализации ± иных доходов (расходов).

Итоговый тест

- 1. Стоимость показателем производительности труда является:**
 - 1) Затраты времени на производство единицы продукции;
 - 2) Количество произведенной продукции, приходящееся на одного вспомогательного рабочего;
 - 3) Стоимость произведенной продукции, приходящаяся на единицу оборудования;
 - 4) Стоимость произведенной продукции, приходящаяся на одного среднесписочного производственного работника.
- 2. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов отражает их стоимость:**
 - 1) На начало года, с учетом стоимости введенных и ликвидированных в течение года основных производственных фондов;
 - 2) На начало года;
 - 3) На начало года, включая стоимость введенных в течение года фондов;
 - 4) На конец года.
- 3. Взносы работодателя в пенсионные фонды, на социальное страхование и т.п. - это:**
 - 1) Минимальная заработная плата;
 - 2) Платежи, запланированные на будущее;
 - 3) Дополнительное вознаграждение работника;
 - 4) Неденежные выплаты.
- 4. В состав нормируемых оборотных средств не включается:**
 - 1) Готовая продукция;
 - 2) Измерительные приборы;
 - 3) Незавершенное производство;
 - 4) Производственные запасы.
- 5. Не включаются в производственные запасы:**
 - 1) Транспортный запас;
 - 2) Страховой запас;
 - 3) Запасы неустановленного оборудования;
 - 4) Текущие запасы.
- 6. Не участвует в оценке эффективности производства:**
 - 1) Постоянные издержки производства;
 - 2) Объем производства;
 - 3) Цена реализованной продукции;
 - 4) Себестоимость единицы продукции.
- 7. Не включаются в финансовый план:**
 - 1) Затраты на совершенствование технологии;
 - 2) Затраты на расширение производства;
 - 3) Кредиторская задолженность;
 - 4) Расходы на культурно-бытовое обслуживание.
- 8. Коэффициент загрузки оборотных средств включает:**
 - 1) Стоимость оборотных фондов;

- 2) Среднегодовую стоимость производственных фондов;
 - 3) Себестоимость реализованной продукции;
 - 4) Стоимость реализованной продукции.
- 9. Фондоотдача рассчитывается как отношение стоимости производственной продукции к:**
- 1) Восстановительной;
 - 2) Первоначальной стоимости;
 - 3) Остаточной;
 - 4) Среднегодовой стоимости основных производственных фондов.
- 10. Прибыль характеризует:**
- 1) Часть стоимости (цена) прибавочного продукта, созданного трудом работников материального производства;
 - 2) Стоимость товарной продукции, уменьшенная на величину плановых отчислений в бюджет;
 - 3) Стоимость товарной продукции, уменьшенная на стоимость остатков на конец года;
 - 4) Выручка от реализации продукции.
- 11. Не используется при оценке эффективности оборотных средств:**
- 1) Длительность одного оборота;
 - 2) Коэффициент сменности;
 - 3) Стоимость высвобождения оборотных средств;
 - 4) Количество оборотов.
- 12. Для начисления налога на прибыль используется:**
- 1) Чистая прибыль;
 - 2) Балансовая или валовая прибыль;
 - 3) Льготы;
 - 4) Прибыль от реализации.
- 13. К росту уровня рентабельности ведет:**
- 1) Минимизация себестоимости;
 - 2) Минимизация цены;
 - 3) Минимизация прибыли;
 - 4) Минимизация выручки.
- 14. Не используется при выборе наиболее выгодного варианта инвестиционного проекта:**
- 1) Индекс доходности;
 - 2) Внутренняя норма доходности;
 - 3) Чистый дисконтированный доход;
 - 4) Жизненный цикл проектируемого мероприятия.
- 15. Основные производственные фонды переносят свою стоимость на:**
- 1) Чистую продукцию;
 - 2) Реализованную продукцию;
 - 3) Валовую продукцию;
 - 4) Условно-чистую продукцию.
- 16. Не относится к налоговой функции:**
- 1) Стимулирующая;
 - 2) Обеспечивающая;
 - 3) Распределительная;
 - 4) Регулирующая.
- 17. Оборотные средства не проходят следующую стадию:**
- 1) Производственную;
 - 2) Реализационную;
 - 3) Товарную;
 - 4) Денежную.
- 18. В оценке экономии на амортизационных отчислениях участвует:**

- 1) *Годовой фонд времени работы оборудования;*
 - 2) *Норма амортизации;*
 - 3) *Срок службы оборудования;*
 - 4) *Балансовая стоимость оборудования.*
- 19. Не используется при формировании прироста собственных оборотных средств:**
- 1) Прибыль;
 - 2) Внутрипроизводственные источники;
 - 3) Бюджетное финансирование;
 - 4) Устойчивые пассивы.
- 20. При начислении амортизации используется:**
- 1) Остаточная стоимость;
 - 2) Восстановительная стоимость;
 - 3) Первоначальная стоимость;
 - 4) Ликвидационная стоимость.
- 21. Допустимый риск означает:**
- 1) Потери, не превышающие запланированную прибыль;
 - 2) Возможность возникновения потерь;
 - 3) Потери, покрывающие плановую прибыль и часть реализованной стоимости имущества;
 - 4) Потери, превышающие плановую прибыль.
- 22. Не учитывается при оценке ликвидности оборотных активов:**
- 1) Коэффициент относительной ликвидности;
 - 2) Коэффициент маневренности;
 - 3) Коэффициент текущей ликвидности;
 - 4) Коэффициент абсолютной ликвидности.
- 23. Рост уровня рентабельности обеспечивается при следующем условии:**
- 1) Темпы роста основных производственных фондов отстают от темпов роста производственных запасов;
 - 2) Темпы роста основных производственных фондов опережают темпы роста производительности труда;
 - 3) Темпы роста объема производства опережают темпы роста основных производственных фондов;
 - 4) Темпы роста основных производственных фондов опережают темпы роста себестоимости продукции.
- 24. Диверсификация цен используется с целью:**
- 1) Привлечение определенного потребителя;
 - 2) Увеличение объема реализации;
 - 3) Присвоение потребительского излишка;
 - 4) Завоевание рынка.
- 25. Не отражает эффективность капитальных вложений:**
- 1) Нарастающий итог прибыли;
 - 2) Экономия;
 - 3) Коэффициент эффективности;
 - 4) Срок окупаемости.
- 26. Затраты, практически не зависящие своим уровнем от количества выпускаемой продукции, называются:**
- 1) Фиксированными;
 - 2) Переменными;
 - 3) Предельными;
 - 4) Совокупными.
- 27. Для обеспечения стабильности прибыли фирма будет заинтересована продлить как можно дольше следующую стадию жизненного цикла товара**
- 1) Вступления на рынок;

- 2) Экспансии (роста);
 - 3) Падения;
 - 4) Зрелости.
- 28. При формировании стратегии целевых цен удобнее всего воспользоваться следующим методом (или методами) ценообразования**
- 1) Ценообразованием на основе анализа точки безубыточности;
 - 2) Тендерным (метод «запечатанного конверта»);
 - 3) Эконометрическими методами;
 - 4) Ценообразованием на основе ощущаемой полезности товара.
- 29. Прибыль, рассчитанная фирмой на основе бухгалтерской документации, представляет собой разность между выручкой от реализации и суммой**
- 1) Постоянных (частично) и переменных издержек;
 - 2) Постоянных (частично), переменных издержек и нормальной прибыли;
 - 3) Эта сумма не имеет никакого отношения к теории ценообразования;
 - 4) Только переменных издержек.
- 30. Ценовая политика максимального увеличения сбыта дает положительный эффект, если ...**
- 1) Для товаров характерна весьма малая эластичность спроса по цене;
 - 2) В расширении объемов сбыта заинтересованы сами покупатели;
 - 3) Рост сбыта дает возможность снизить издержки производства и реализации продукции;
 - 4) Конкуренты готовы поддержать процесс понижения цен, также снизив свои цены на данный товар.

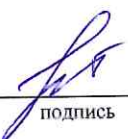
**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины
«Экономика и организация фирмы»
(наименование дисциплины)**

на 2020- 2021 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Экономика строительства», протокол №_9_ от 23 апреля 2020 г.

Зав. кафедрой

К.Э.Н., доц.
ученая степень, ученое звание


подпись

/ И.А.Митченко /
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. П.5.2.4 изложен в следующей редакции
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методические материалы
1	2	3	4
1	Фирма, ее экономическое значение. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Классификация предприятий.	1. Подготовка к практическому занятию 2. Подготовка к экзамену	[1], [3],
2	Среда функционирования предприятия.		[1], [3],
3	Основные и оборотные средства предприятия. Инструментальные средства для обработки данных по основным и оборотным средствам		[2], [3],
4	Ресурсы предприятия. Организация производства. Показатели обработки данных		[4], [3],
5	Планирование и управление на предприятии. Разработка проектных решений		[5], [6]

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методические материалы
1	2	3	4
1	Фирма, ее экономическое значение. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Классификация предприятий.	1. Подготовка к практическому занятию 2. Подготовка к экзамену	[1], [3],

2	Среда функционирования предприятия.	[1], [3],
3	Основные и оборотные средства предприятия. Инструментальные средства для обработки данных по основным и оборотным средствам	[2], [3],
4	Ресурсы предприятия. Организация производства. Показатели обработки данных	[4], [3],
5	Планирование и управление на предприятии. Разработка проектных решений	[5], [6]

2. В П.8.1 внесены следующие изменения

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:


2. Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; под общ. ред. А.П. Агаркова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 400 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573188> (дата обращения: 30.10.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03492-3. – Текст : электронный.

б) дополнительная учебная литература:

5. Елисеев, А.С. Экономика : учебник / А.С. Елисеев. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 528 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573198> (дата обращения: 30.10.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03464-0. – Текст : электронный.

Составители изменений и дополнений:

К.Э.Н., доцент
ученая степень, ученое звание


подпись

/ И.И. Потапова /
И.О. Фамилия

ученая степень, ученое звание

подпись

/ _____ /
И.О. Фамилия

Председатель методической комиссии направления подготовки 38.04.01 «Экономика» / направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков» (магистратура)

К.Э.Н.ДОЦ
ученая степень, ученое звание


подпись

/ И.И.Потапова /
И.О. Фамилия

23 апреля 2020 г.